

Nachweis der Bewertung und Umsetzung des Datenschutzes nach DSGVO und BDSG

Praxisstempel

In meiner/unserer Zahnarztpraxis wird/werden die datenschutzrechtlichen Anforderungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) umgesetzt. Mit den nachfolgenden Angaben sollen die erfolgten Schritte bei der Umsetzung der gesetzlichen Bestimmungen dokumentiert werden. Der Nachweis wird regelmäßig aktualisiert und dem Datenschutzhandbuch der Praxis vorangestellt.

Nr.	Maßnahme	Verwendetes Dokument / Ablage	Versions-Nr. und letzte Aktualisierung	Prüfung durch / Datum	Bewertung
1.	Zuweisung von Verantwortlichkeiten im Datenschutz <i>(ZQMS/DS-Modul: Frage 2)</i>	„Zuweisungen von Verantwortlichkeiten“, abgelegt im Datenschutzhandbuch der Praxis unter			
2.	Nachweis der mit der Datenverarbeitung beschäftigten Personen <i>(ZQMS/DS-Modul: Frage 2)</i>	„Liste der mit Datenverarbeitung Beschäftigten“, abgelegt im Datenschutzhandbuch der Praxis unter			
3.	Bestellung eines Datenschutzbeauftragten <i>(ZQMS/DS-Modul: Frage 3 + 4)</i>	„Bestellung Datenschutzbeauftragter“, abgelegt im Datenschutzhandbuch der Praxis unter			
4.	Rechtfertigung zur Datenverarbeitung <i>(ZQMS/DS-Modul: Frage 6 + 7)</i>	Muster der in der Praxis verwendeten „Einwilligungserklärungen“, abgelegt im Datenschutzhandbuch der Praxis unter			

Information zu diesem Dokument	angemessen u. gültig	genehmigt	geändert	lesbar	erstellt: extern / intern	zuletzt bearbeitet	Archivierungsfrist
Datum / Eingabe							
Unterschrift Verantwortlicher							
Einsatzort / Ablage							
Bemerkungen							

* Eine Erklärung zur Bearbeitung der Fußnote finden Sie unter dem Button „Handbuch“

Nachweis der Bewertung und Umsetzung des Datenschutzes nach DSGVO und BDSG

Praxisstempel

Nr.	Maßnahme	Verwendetes Dokument / Ablage	Versions-Nr. und letzte Aktualisierung	Prüfung durch / Datum	Bewertung
5.	Bereitstellung des Verfahrensverzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten <i>(ZQMS/DS-Modul: Frage 9)</i>	„Verarbeitungsverzeichnis“, abgelegt im Datenschutzhandbuch der Praxis unter			
6.	Datenschutz-Folgenabschätzung <i>(ZQMS/DS-Modul: Frage 10)</i>	„Risikobeurteilung“, abgelegt im Datenschutzhandbuch der Praxis unter			
7.	Schulung der Berufsträger und des Praxispersonals <i>(ZQMS/DS-Modul: Frage 13)</i>	Praxisinhaber und das Praxispersonal wurden erstmalig am zur DSGVO und zum BDSG geschult. Wiederholung der Schulung erfolgt innerhalb von zwei Jahren			
8.	Verpflichtung der Beschäftigten auf Verschwiegenheitsverpflichtung <i>(ZQMS/DS-Modul: Frage 14)</i>	„Verschwiegenheitsverpflichtung“, abgelegt in den jeweiligen Personalakten der Beschäftigten			
9.	Bereitstellung von Informationen über den Datenschutz für Betroffene <i>(ZQMS/DS-Modul: Frage 18)</i>	„Informationsmuster“, abgelegt im Datenschutzhandbuch der Praxis unter			
10.	Internes Vorgehen bei Datenschutzverstoß <i>(ZQMS/DS-Modul: Frage 16)</i>	Konzept für „Vorgehen bei Datenverstoß“, abgelegt im Datenschutzhandbuch der Praxis unter			

Nachweis der Bewertung und Umsetzung des Datenschutzes nach DSGVO und BDSG

Praxisstempel

Nr.	Maßnahme	Verwendetes Dokument / Ablage	Versions-Nr. und letzte Aktualisierung	Prüfung durch / Datum	Bewertung
11.	Internes Vorgehen bei Anfragen der Datenschutzbehörde <i>(ZQMS/DS-Modul: Frage 17)</i>	Konzept für „Vorgehen bei Anfragen der Datenschutzbehörde“, abgelegt im Datenschutzhandbuch der Praxis unter			
12.	Bereitstellung des IT-Sicherheitshandbuchs <i>(ZQMS/DS-Modul: Frage 18)</i>	„IT-Sicherheitshandbuch“, abgelegt im Datenschutzhandbuch der Praxis unter			
13.	Bereitstellung der Organisationsanweisung <i>(ZQMS/DS-Modul: Frage 18)</i>	„Organisationsanweisung“, abgelegt im Datenschutzhandbuch der Praxis unter			
14.	Auditierung der Datenverarbeitungsprozesse <i>(ZQMS/DS-Modul: Frage 18)</i>	„Auditierungsprotokoll“, abgelegt im Datenschutzhandbuch der Praxis unter			
15.					

	Datum	Unterschrift
Verantwortliche/r für den Datenschutz		